**Zasady pracy zdalnej w Szkole Podstawowej im. Tadeusza Kościuszki w Białej Piskiej**

Opracowano na podstawie:

* Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 r. zmieniające rozporządzenie w sprawie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19
* Rozporządzenie MEN z dnia 20 marca 2020 r. w sprawie szczególnych rozwiązań w okresie czasowego ograniczenia funkcjonowania jednostek systemu oświaty w związku z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19

1. Praca zdalna odbywa się głównie poprzez e-dziennika LIBRUS i wykorzystanie jego możliwości w zakresie komunikacji z uczniami i rodzicami uczniów.

2. Nauczyciele mogą wykorzystać w pracy zdalnej inne dostępne komunikatory.

3. Praca zdalna odbywa się zgodnie z ustalonym planem lekcji dla uczniów i nauczycieli, dostępnym w e-dzienniku.

4. Nauczyciele, prowadząc zajęcia, wpisują do e-dziennika w **module LEKCJA (zmiana na normalny system)**. Obecność odnotowuje się następnego dnia, po sprawdzeniu, ilu uczniów uczestniczyło w lekcji.

5. Zadania dla uczniów niewymagające przesłania z powrotem do nauczyciela, linki do materiałów i wskazówki nauczyciel wpisuje w module WIADOMOŚCI. Na podstawie licznika, który wskazuje, kto odczytał wiadomość, nauczyciel uzupełnia obecności uczniów. Uczniowie, którzy odczytali wiadomość, to uczniowie obecni. Nieobecności, czyli brak logowania mogą usprawiedliwić rodzice ucznia.

6. Zadania wymagające odesłania wykonanych poleceń do nauczyciela, zamieszcza się w module DZIENNIK, w zakładce ZADANIA DOMOWE.

7. Oceny wpisywane są do e-dziennika. Prace wymagające komentarza – komentarz zawieramy w oknie oceny cząstkowej.

8. Zadania bieżące do wykonania dla ucznia nie mogą zabierać mu więcej czasu niż 15 minut – w przypadku uczniów klas 1-3, 20 minut – w przypadku uczniów klas 4-8 z każdego przedmiotu.

9. Nauczyciele mogą prowadzić zajęcia on-line, trzymając się ram czasowych lekcji zgodnie z planem lekcji (np. lekcja on-line na 1. Lekcji – ramy czasowe - 8.00-8.45).

10. Zadania w module wiadomości nie muszą być wysyłane dla uczniów w czasie rzeczywistym trwania jednostki lekcyjnej zgodnie z planem lekcji.

11. Uczniowie logują się do e-dziennika z konta uczniowskiego.

12. Uczniowie zadane polecenia i zadania muszą wykonać do godz. 22.00 danego dnia.

13. Zespół przedmiotowy nauczycieli może wprowadzić zmiany dotyczące modyfikacji programów edukacyjnych dotychczas dopuszczonych do użytku w szkole. Modyfikacje programu należy uzgodnić z dyrektorem szkoły.