Temat: **Jak napisać list oficjalny?**

Zacznij od przeczytania przykładowego listu zamieszczonego na stronie **300 w podręczniku**. Zastanów się, co to znaczy „list oficjalny”?

Oficjalny, czyli „nieprywatny”, skierowany do osoby publicznej, instytucji itd. Najczęściej przyjmuje formę podziękowania lub prośby.

No i tu zaczyna się zabawa. Na stronie **299** zamieszczone zostały wytyczne dotyczące listu. Proszę się z nimi zapoznać.

W zeszytach wykonujecie zadanie **4, 5 i 6 s. 301 wykonujecie w zeszytach pod tematem.**

Zadanie dla osób, które chciały mieć wyższe oceny na koniec:

Proszę napisać do mnie list oficjalny, w którym zwrócicie się z prośbą o wyższą ocenę na koniec roku. Proszę mnie przekonać, że powinnam ją wstawić;) Pamiętajcie o **argumentach**.