

# **Regulamin realizacji zadań oświatowych i opiekuńczych w czasie obowiązywania stanu epidemii**

## **I. Przygotowanie przedszkola do realizacji zadań oświatowych i opiekuńczych**

### **1. Ograniczenia związane z funkcjonowaniem przedszkola w stanie epidemii**

1.1. Warunkiem przyjęcia dziecka do placówki jest akceptacja przez opiekunów prawnych dziecka szczególnych warunków sanitarno-epidemiologicznych panujących na terenie placówki.

### **2. Wejście do budynku**

2.1. Na drzwiach wejściowych do budynku zamieszcza się istotne informacje związane z bieżącym sposobem funkcjonowania placówki, w szczególności informacje o przyjętych zasadach sanitarno-epidemiologicznych.

2.2. Placówka, bezpośrednio przy wejściu zapewnia pojemnik z płynem do dezynfekcji rąk wraz z wyeksponowaną instrukcją prawidłowej dezynfekcji rąk.

2.3. Wszystkie osoby dorosłe zobowiązane są do każdorazowej dezynfekcji rąk w przypadku wejścia na teren budynku.

2.4. Do placówki mają prawo wstępu wyłącznie:

- a) Personel placówki,
- b) Dzieci (wychowankowie),
- c) Rodzice lub upoważnieni przez nich opiekunowie w celu przyprowadzenia lub odbioru dziecka z przedszkola. Do przedszkola ma prawo wstępu wyłącznie jeden opiekun w stosunku do każdego z wychowanków (2 osoby przyprowadzające lub odbierające to samo dziecko nie zostaną wpuszczone – zostanie wpuszczona tylko 1 z nich),
- d) Służby sanitarne, epidemiologiczne i wyspecjalizowany personel sprzątający,
- e) Inne osoby po uzyskaniu indywidualnej zgody Dyrektora placówki.

2.5. Rodzice/opiekunowie mogą wchodzić z dziećmi wyłącznie do przestrzeni wspólnej z zachowaniem zasady odstępów 1,5 metra przy stosowaniu środków ochrony bezpośredniej w postaci osłon ust i nosa oraz rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcji rąk.

2.6. Dzieci, ich opiekunowie i wszyscy pracownicy przed wejściem do placówki mają mierzoną temperaturę termometrem bezdotykowym (dezynfekcja po każdej grupie) lub innym termometrem (dezynfekowanym po każdym użyciu).

2.7. Do przedszkola nie są wpuszczane osoby z temperaturą przekraczającą 37,5° C.

2.8. Dziecko ze zwiększoną temperaturą oraz przejawiające niepokojące objawy chorobowe jest izolowane od innych dzieci w pomieszczeniu epidemiologicznym, gdzie przebywa do czasu przyjazdu rodzica/opiekuna.

### **3. Przygotowanie pomieszczeń**

- 3.1. Z sal zajęć, w których przebywają dzieci usuwa się przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie dezynfekować, np. pluszowe zabawki, dywany, gazetki ściennie (materiałowe), firanki etc.
- 3.2. W salach zapewnia się możliwości skutecznego ich wietrzenia.
- 3.3. Pomieszczenia sanitarne zostają wyposażone w środki do dezynfekcji rąk wraz z wyeksponowanymi instrukcjami poprawnej dezynfekcji.
- 3.4. Spośród pomieszczeń na terenie placówki zostaje wydzielone pomieszczenie epidemiologiczne wyposażone m.in. w środki ochrony osobistej i płyn dezynfekujący, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych. Pomieszczenie zostaje wyraźnie i jednoznacznie oznakowane. Pomieszczenie nie może być wykorzystywane do żadnych innych celów. O lokalizacji i przeznaczeniu pomieszczenia informuje się personel placówki.

#### **4. Zapewnienie higieny i dezynfekcja**

- 4.1. Personel sprzątający jest odpowiedzialny za wykonywanie czynności sprzątających ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania czystości ciągów komunikacyjnych, dezynfekowania powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów, w szczególności w pomieszczeniach do spożywania posiłków.
- 4.2. Personel dydaktyczny jest odpowiedzialny za utrzymywanie czystości i dezynfekowanie sal zajęć ze szczególnym uwzględnieniem powierzchni dotykowych: poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach.
- 4.3. Czynności sprzątające wykonywane są co najmniej 2 razy w ciągu każdego dnia pracy.
- 4.4. Wykonanie czynności sprzątających jest odnotowywane w Ewidencji czynności porządkowych stanowiących Załącznik nr. 1.

## **II. Szczególne zasady wobec personelu oraz opiekunów dzieci**

### **1. Personel placówki**

- 1.1. Zobowiązuje się personel dydaktyczny do:
  - a) Informowania rodziców o ograniczeniach i szczególnych zasadach funkcjonowania przedszkola w czasie obowiązywania stanu epidemii;
  - b) Wietrzenia sal, w których są organizowane zajęcia, w czasie przerwy co najmniej raz na godzinę, a w razie potrzeb także w czasie zajęć;
  - c) Zwracania uwagi na częste mycie rąk przez dzieci za pomocą wody i mydła;
  - d) Unikania organizowania większych skupisk dzieci w jednym pomieszczeniu.
  - e) Zapewnienia w sytuacji przyniesienia zabawek przez dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnością, aby nie udostępniały ww. przedmiotów innym dzieciom.
  - f) Informowania dyrekcji placówki o występowaniu wszelkich objawów chorobowych wśród dzieci i personelu.
  - g) W przypadku zaobserwowania u siebie objawów chorobowych pracownik jest zobowiązany poinformować o tym fakcie pracodawcę.
- 1.2. Zobowiązuje się personel sprzątający do:
  - a) Sumiennego wykonywania czynności sprzątających w szczególności czynności dezynfekcji;
  - b) Monitorowania zużycia oraz ilości posiadanych środków czyszczących i dezynfekujących;

- c) Informowania dyrekcji o konieczności dokonania zakupu określonych środków czyszczących i dezynfekujących.
- d) Informowania dyrekcji placówki o występowaniu wszelkich objawów chorobowych wśród dzieci i personelu.
- e) W przypadku zaobserwowania u siebie objawów chorobowych pracownik jest zobowiązany poinformować o tym fakcie pracodawcę.

## **2. Rodzice/opiekunowie dzieci**

### **2.1. Zobowiązuje się rodziców/opiekunów do:**

- a) Informowania personelu o wszelkich symptomach chorobowych dziecka;
- b) Powstrzymania się od przyprowadzania dziecka do przedszkola w przypadku występowania objawów chorobowych np. podwyższona temperatura, kaszel itp.;
- c) Nieprzynoszenia do przedszkola zabawek dziecka lub innych przedmiotów (ograniczenie to nie dotyczy dzieci ze specjalnymi potrzebami edukacyjnymi, w szczególności z niepełnosprawnością – Rodzice są odpowiedzialni za regularne czyszczenie / pranie / dezynfekcję zabawek);
- d) Osoba przyprowadzająca/odbierająca dziecko nie powinna mieć objawów chorobowych.
- e) Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub w izolacji w warunkach domowych nie wolno przyprowadzać dziecka do placówki.

## **III. Szczególne zasady organizacji zadań oświatowych i opiekuńczych**

### **1. Zajęcia są przeprowadzane zgodnie z wytycznymi Ministra Zdrowia, Ministra Edukacji oraz Głównego Inspektora Sanitarnego**

- 1.1. Zajęcia są organizowane w sposób umożliwiający zachowanie 1,5 metra odległości pomiędzy członkami personelu. W miarę możliwości dąży się do zachowania 1,5 metra dystansu pomiędzy dziećmi.
- 1.2. Jedna grupa dzieci przebywa w wyznaczonej i stałej sali, nie dotyczy to posiłków.
- 1.3. Do grupy dzieci przyporządkowani są ci sami opiekunowie.
- 1.4. Minimalna przestrzeń przeznaczona do zbiorowego pobytu od 3 do 5 dzieci w sali nie może być mniejsza niż 15 m<sup>2</sup>, w przypadku liczby dzieci większej niż 5 powierzchnia przeznaczona na zbiorowy pobyt dzieci ulega zwiększeniu na każde kolejne dziecko o 2 m<sup>2</sup>, jednakże powierzchnia przypadająca na 1 dziecko nie może być mniejsza niż 1,5 m<sup>2</sup>.
- 1.5. Z sal, w których przebywają grupy dzieci zostały usunięte przedmioty i sprzęty, których nie można skutecznie uprać i zdezynfekować.
- 1.6. Jeżeli do zajęć będą wykorzystywane przedmioty sportowe, po każdym użyciu zostaną one dokładnie wyczyszczone lub zdezynfekowane.
- 1.7. W miarę możliwości zajęcia są organizowane na świeżym powietrzu na terenie podmiotu. Istnieje możliwość korzystania z terenów rekreacyjnych poza terenem placówki, przy zachowaniu wymaganej odległości od osób trzecich.
- 1.8. W ramach prowadzonych zajęć umożliwia się korzystanie z będącego w dysponowaniu placówki placu zabaw lub boiska pod warunkiem przeprowadzania czynności dezynfekujących.
- 1.9. W ramach prowadzonych zajęć umożliwia się korzystanie z placu zabaw lub boiska nie będących we władaniu placówki po uprzednim czyszczeniu lub dezynfekcji sprzętu, do którego dzieci będą miały dostęp.

- 1.10. Opieka nad poszczególnymi grupami została zorganizowana w sposób wykluczający stykanie się ze sobą poszczególnych grup dzieci.
- 1.11. Personel kuchenny i porządkowy nie kontaktuje się z dziećmi oraz personelem opiekującym się dziećmi.
- 1.12. Rodzice i opiekunowie przyprawdzający/odbierający dzieci mają zachować dystans społeczny w stosunku do pracowników podmiotu, jak i innych dzieci i ich rodziców/opiekunów wynoszący co najmniej 1,5 metra.
- 1.13. W okresie adaptacyjnym, za zgodą dyrektora, w placówce może przebywać rodzic/opiekun dziecka z zachowaniem zasady odstępu 1,5 metra przy stosowaniu środków ochrony bezpośredniej w postaci osłon ust i nosa oraz rękawiczek jednorazowych lub dezynfekcji rąk.

## **2. Organizacja żywienia dzieci**

- 2.1. Wprowadza się dystrybuowanie posiłków i napojów dla dzieci wyłącznie przez opiekunów.
- 2.2. Niezależnie od ogólnych zasad dotyczących miejsc żywienia wprowadza się szczególne zasady wynikające z zagrożenia epidemiologicznego.
- 2.3. Personel kuchenny jest zobowiązany zwracać szczególną uwagę na utrzymanie wysokiej higieny stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego, naczyń stołowych i sztućców.
- 2.4. Wielorazowe naczynia i sztućce są myte w zmywarce z dodatkiem detergentu w temperaturze minimum 60 °C lub posiłki są podawane w naczyniach jednorazowych.
- 2.5. Korzystanie z posiłków odbywa się w miejscu do tego wyznaczonym.
- 2.6. Wprowadza się zmianowe wydawanie posiłków z podziałem na grupy przy zapewnieniu sprzątnięcia i dezynfekcji po każdej grupie.

## **IV. Postępowanie na wypadek zakażenia koronawirusem**

1. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy objawów sugerujących zakażenie koronawirusem pracownik ten jest niezwłocznie odsuwany od pracy.
2. Jeżeli w trakcie godzin pracy u pracownika lub podopiecznego wystąpią objawy chorobowe powinien on oczekiwać na transport w pomieszczeniu epidemiologicznym, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób. Osoba niesamodzielna powinna mieć na ten czas zapewnioną stałą opiekę. Na czas oczekiwania na transport osobie tej zapewnia się jednorazową maseczkę i rękawiczki.
3. Wstrzymuje się przyjmowanie kolejnych grup dzieci.
4. Dyrekcja powiadamia właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i postępuje ściśle z wydanymi instrukcjami i poleceniami.
5. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u członka personelu niezwłocznie odsuwa się go od wykonywanych zadań. O zaistniałej sytuacji powiadamia się właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną i następnie stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
6. Obszar, w którym przebywał pracownik poddaje się gruntownemu sprzątnięciu oraz dezynfekcji.
7. Sporządza się listę osób przebywających w tym samym czasie w budynku, w którym przebywała osoba podejrzana o zakażenie.
8. Dyrekcja zamieszcza w widocznym, ogólnodostępnym miejscu numery potrzebnych telefonów, w tym stacji sanitarno-epidemiologicznej i służb medycznych.
9. W przypadku wątpliwości co do zasad należytego postępowania należy zwrócić się w celu uzyskania porady lub konsultacji do właściwej powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej.

## **V. Komunikacja i informowanie**

1. Dyrekcja placówki podejmuje działania zapewniające rodzicom możliwość konsultacji z nauczycielami prowadzącymi zajęcia.
2. Dyrekcja publikuje i aktualizuje na stronie internetowej placówki informacje związane ze sposobem organizacji przedszkola w czasie obowiązywania stanu epidemii.
3. Dyrekcja przedszkola na bieżąco informuje organ prowadzący o sposobie i warunkach sprawowanej opieki, w szczególności o zagrożeniach i związanych z nią ryzykach.
4. W przypadku wystąpienia objawów chorobowych u wychowanka lub członka personelu placówka niezwłocznie informuje o zaistniałej sytuacji właściwą miejscowo stację sanitarno-epidemiologiczną.

## **VI. Przepisy końcowe**

1. Niniejszy regulamin wchodzi w życie z dniem jego podpisania i obowiązuje do dnia jego uchylecia lub zniesienia obowiązywania stanu epidemii.
2. Wejście w życie niniejszego regulaminu uchyla *Regulamin realizacji zadań oświatowych i opiekuńczych w czasie obowiązywania stanu epidemii* z dnia 18 maja 2020r.
3. Jakakolwiek zmiana w jego treści wymaga formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Z regulaminem zobowiązani są zapoznać się wszyscy pracownicy placówki.

**Anna Żochowska - Dyrektor Szkoły**