**REGULAMIN SZKOLNEGO KLUBU WOLONTARIATU**

 **SZKOŁA PODSTAWOWA NR 1 W CHOTOMOWIE**



„Ważny jest rodzaj pomocy, którą się ofiaruje,

ale jeszcze ważniejsze od tego jest serce,

z jakim tej pomocy się udziela.”

**Jan Paweł II**

 **GŁÓWNE ZAŁOŻENIA PROGRAMU:**

 Wolontariat jest bezpłatnym, świadomym i dobrowolnym działaniem na rzecz innych, wykraczającym poza więzi rodzinne, koleżeńskie i przyjacielskie. Wolontariuszem może być każdy, kto ochotniczo i bez wynagrodzenia wykonuje świadczenia w różnych dziedzinach życia społecznego, wszędzie tam, gdzie ta pomoc jest potrzebna.

 Okres nauki w szkole jest najwłaściwszy dla kreowania postaw altruistycznych. Wykorzystując otwartość i ciekawość świata młodego człowieka poprzez Wolontariat można osiągnąć dobroczynne piętno we wszystkich dziedzinach jego życia. Staramy się, aby uczniowie w naszej szkole byli w pełni pasji i zaangażowania. Kierowali się wrażliwością, troską o drugiego człowieka. Chcieli nieść bezinteresowną pomoc, służąc potrzebującym jak i samym sobie.

 Wolontariat stwarza okazję do wyszukiwania autorytetów i budowania świata wartości, pomaga w rozwijaniu zainteresowań, w szukaniu pożytecznej formy spędzania czasu wolnego. Podejmowana przez uczniów aktywności wpływają pozytywnie na rozwój ich osobowości. Jest ważna i pożądana ze względu na wymiar edukacyjno- wychowawczy.

 Koło wolontariatu bezinteresownie angażuje społeczność szkolną : nauczycieli, rodziców i uczniów na rzecz potrzebujących. Uczy postawy szacunku i tolerancji wobec drugiego człowieka. Reaguje czynnie na potrzeby środowiska, inicjuje działania w środowisku lokalnym, wspomaga różnego rodzaju inicjatywy charytatywne i kulturalne. Jest wspólnotą niezależną politycznie całkowicie nieodpłatną i otwartą na wszystkich, którzy chcą pomagać innym.

**CELE SZCZEGÓŁOWE PROGRAMU:**

* Zapoznanie uczniów z ideą wolontariatu oraz jej propagowanie.
* Przygotowanie do pracy wolontariusza.
* Uwrażliwienie na cierpienie, samotność i potrzeby innych.
* Kształtowanie postaw prospołecznych.
* Rozwijanie empatii i tolerancji.
* Inspirowanie do aktywnego spędzania czasu wolnego.
* Kreowanie roli szkoły jako centrum lokalnej aktywności.
* Zawieranie głębokich, wartościowych przyjaźni.
* Kształtowanie umiejętności działania zespołowego.
* Angażowanie się w działanie na rzecz społeczności szkolnej i lokalnej, tworzenie więzi ze środowiskiem.

11. Rozwijanie pasji i zainteresowań.

12. Współdziałanie z organizacjami społecznymi i młodzieżowymi.

13. Kultywowanie i wzbogacanie tradycji szkoły zgodnie z założeniami programu wychowawczego placówki.

14. Możliwość wykorzystywania własnych umiejętności i doświadczeń.

15. Zdobywanie doświadczenia w nowych dziedzinach.

16. Wspieranie ciekawych inicjatyw i działań edukacyjnych.

17. Pomoc szkolnym rówieśnikom w trudnych sytuacjach.

18. Prowadzenie akcji pomocowych na rzecz osób potrzebujących, instytucji i organizacji społecznych.

**OBSZARY DZIAŁANIA:**

 Aktywność wolontariuszy ukierunkowana jest na dwa zasadnicze obszary: środowisko szkolne i środowisko pozaszkolne.

 1. ŚRODOWISKO SZKOLNE

* organizowanie pomocy koleżeńskiej w nauce,
* przeprowadzenie zajęć w grupach przedszkolnych,
* czytanie książek młodszym kolegom,
* organizowanie pomocy dla uczniów pochodzących z rodzin znajdujących się w trudniej sytuacji materialnej,
* organizowanie akcji w zależności od pojawiających się potrzeb,

 2. ŚRODOWISKO POZASZKOLNE

* nawiązanie kontaktów z instytucjami lokalnymi i prowadzenie działań na ich rzecz,
* akcje charytatywne wspierające instytucje, fundacje, stowarzyszenia i osoby prywatne,

**PRAWA I OBOWIĄZKI WOLONTARIUSZA**

**I KOORDYNATORA WOLONTARIATU**

**Prawa wolontariusza:**

1. Wolontariusz ma prawo do zgłaszania własnych propozycji i inicjatyw.

2. Wolontariusz ma prawo do podejmowania pracy w wymiarze nie utrudniającym nauki w szkole i pomocy w domu.

3. Wolontariusz ma prawo do wsparcia ze strony koordynatora, opiekuna lub innych pracowników Szkolnego Klubu Wolontariatu.

4. Wolontariusz nie powinien wykonywać prac objętych polityką etatową, czyli zastępować pracownika.

* Wolontariusz ma prawo do otrzymania pisemnego zaświadczenia o wykonywanej pracy.
* Wolontariusz ma prawo być poinformowany o trudnościach, kosztach przejazdu związanych z wykonywaną pracą.
* Nie wolno wywierać na wolontariusza presji moralnej w związku z realizowanym zadaniem pozostającym w konflikcie z jego przekonaniami.
* Członkowie wolontariatu poświęcają się dla innych, ale nie zapominają o sobie.
* Wolontariusze są nagradzani za swoją pracę.
* Każdy ma prawo przystąpić do Klubu jak i od niego odejść, uprzedzając odpowiednio wcześniej opiekunów Szkolnego Klubu Wolontariusza.

**Obowiązki wolontariusza:**

* Wolontariuszem może być każdy uczeń Szkoły Podstawowej Nr 1 w Chotomowie, który dostarczył do koordynatora kwestionariusz wypełniony i podpisany przez rodzica lub opiekuna prawnego na samodzielne działania w wolontariacie.
* Wolontariusz ma obowiązek prowadzenia Dzienniczka Działań Wolontariusza.

3.Wolontariusz ma obowiązek systematycznie uczestniczyć w spotkaniach, szkoleniach, warsztatach i pracach SKW od początku roku szkolnego.

4. Wolontariusze nie pracują w czasie lekcji i innych zajęć szkolnych.

5. Wolontariusze nie otrzymują wynagrodzenia, ani żadnych świadczeń za swoją pracę.

6. Członkowie wolontariatu starają się w szkole i poza nią zachowywać kulturalnie i być wzorem dla innych uczniów.

7.Wolontariusz ma obowiązek respektować zasady SKW takie, jak:

a)     zasada osobistej pracy nad własnym rozwojem;

b)    zasada zaangażowania na rzecz potrzebujących pomocy;

c)     zasada troski o los słabszych;

d)    zasada równości;

e)     zasada prawdy, przyjaźni, życzliwości, szacunku.

8. Wolontariusz może zostać skreślony z listy wolontariuszy za nieprzestrzeganie Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza.

9. Pod koniec roku szkolnego składa sprawozdanie i Dzienniczek Wolontariusza z  potwierdzonymi działaniami.

10. Na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej uczeń otrzymuje wpis, jeśli regularnie podejmował działania w SKW w roku szkolnym.

*Uczestnictwo w wolontariacie nie może mieć negatywnego wpływu na wyniki w nauce. Jest dobrowolne – nie dla jakichkolwiek korzyści.*

**Cechy wolontariusza:**

* dużo optymizmu i chęć do działania;
* motywacja do niesienia pomocy potrzebującym;
* umiejętność wygospodarowania wolnej chwili;
* odwaga, empatia i otwartość;
* odpowiedzialność, wrażliwość, systematyczność;
* kultura osobista.

**Kodeks etyczny wolontariusza:**

1.     **Być pewnym** - zastanów się, dlaczego chcesz pomagać innym ludziom.

2.     **Być przekonanym** - nie oferuj swej pomocy, jeśli nie jesteś przekonany o wartości tego, co robisz.

3.     **Być lojalnym** - zgłaszaj sugestie, nie „uderzaj” w innych.

4.     **Przestrzegać zasad**- nie krytykuj rzeczy, których nie rozumiesz. Może okazać się, że mają swoje uzasadnienie

5.     **Mówić otwarcie**- pytać o rzeczy, których nie rozumiesz. Nie pozwól, by tłumione wątpliwości i frustracje odciągnęły Cię od tego, co najważniejsze, bądź zmieniły w osobę stwarzającą problem.

6.     **Chętnie uczyć się** - rozszerzaj swoją wiedzę.

7.     **Stale się rozwijać** - staraj się wiedzieć jak najwięcej o Twojej organizacji i pracy.

8.     **Nie sprzeciwiać się kontroli nad sobą** - będziesz pracował lepiej i z większą satysfakcją, wykonując to, czego od Ciebie się oczekuje.

9.     **Być osobą na której można polegać** - praca jest zobowiązaniem. Wykonaj to, co zgodziłeś się zrobić. Nie składaj obietnic, których nie jesteś w stanie spełnić.

10.   **Działać w zespole** - znajdź dla siebie miejsce w grupie. Samotnik działający na własną rękę jest mało skuteczny.

**Zadania koordynatora:**

1.     Utrzymywanie stałego kontaktu z organizacjami i instytucjami, z którymi współpracuje wolontariat szkolny.

2.     Tworzenie atmosfery zaufania i otwartości.

3.     Dawanie poczucia bezpieczeństwa, które sprzyja dobrej współpracy.

4.     Organizowanie spotkań organizacyjnych, mających na celu zapoznanie młodzieży z planowanymi działaniami oraz przydziałem obowiązków.

5.     Stwarzanie systemu gratyfikacji wolontariuszy zależnej od wkładu pracy.

6.     Przeprowadzanie rozmowy wyjaśniającej powody powstawania zaniedbań w czasie pracy wolontariuszy.

7.     Organizowanie wspólnie z wolontariuszami Dnia Wolontariusza - 5 grudnia.

8.     Przygotowywanie rocznych sprawozdań z pracy wolontariuszy.

**PLANOWANIE PRACY W SKW:**

 **System rekrutacji:**

–       wywieszanie plakatów zachęcających młodzież do włączenia się w pracę wolontariatu, informujących o działalności SKW oraz naborze (na początku każdego roku szkolnego);

–       informacje w gablocie wolontariatu i gazetce szkolnej;

–       zachęcanie uczniów do działań w Szkolnym Klubie Wolontariatu podczas rozmów prowadzonych przez nauczycieli i doświadczonych wolontariuszy;

–       w trakcie roku szkolnego- rozmowy zaangażowanych  wolontariuszy z przyjaciółmi, znajomymi, zachęcanie do pracy na rzecz innych;

–       lekcje wychowawcze poświęcone idei wolontariatu;

–       wyznaczenie terminu spotkania organizacyjnego, na którym przedstawione zostaną podstawowe informacje i wstępne rozmowy kwalifikacyjne.

 **Pisemne zobowiązanie wolontariusza:**

Przystępując do Szkolnego Klubu Wolontariusza oświadczam, że znam i akceptuję jego cele oraz zasady pracy. Zobowiązuje się do przestrzegania Regulaminu Szkolnego Klubu Wolontariusza oraz sumiennego wykonywania powierzonych mi zadań.

…………………………                                ……………………………

(podpis wolontariusza)                                      (podpis rodzica/opiekuna)

**Nagradzanie wolontariuszy:**

1.     Członkowie wolontariatu mogą być nagradzani poprzez:

a)     wyrażenie uznania ustnego;

b)    pochwałę na forum szkoły (od koordynatora, dyrektora);

c) otrzymanie dyplomu na koniec roku szkolnego;

d) otrzymanie wpisu na świadectwo ukończenia szkoły podstawowej regularną pracę;

powierzanie coraz bardziej odpowiedzialnych zadań.

2.     Nagradzanie wolontariuszy ma walor motywujący, podkreślający uznanie dla działalności wolontariusza.

**Rezygnacja z pracy w wolontariacie:**

1.     Każdy wolontariusz ma prawo zrezygnować z pracy w wolontariacie.

2.     Od momentu podjęcia decyzji o rezygnacji, wolontariusz ma dwa tygodnie na dostarczenie opiekunom wolontariatu pisemnego oświadczenia o rezygnacji z podpisem rodzica.

**Sposoby ewaluacji:**

* ankieta dla wolontariuszy;
* sprawozdanie z pracy Szkolnego Klubu Wolontariatu;
* rejestr akcji charytatywnych, instytucji, w których są obecni wolontariusze;
* zdjęcia z imprez;
* podziękowania od osób i instytucji;
* Dzienniczek Działań Wolontariusza.