**PROCEDURA ORGANIZACJI ZAJĘĆ W SZKOLE PODSTAWOWEJ W CZASIE PANDEMII COVID - 19**

opracowana na podstawie wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego, Ministra Zdrowia i Ministra Edukacji Narodowej dla szkół podstawowych z dnia 14 maja 2020r.

**ORGANIZACJA ZAJĘĆ**

1. W grupie może przebywać do 12 uczniów. W uzasadnionych przypadkach, za zgodą organu prowadzącego, można zwiększyć liczbę dzieci - nie więcej niż o 2. Przy określaniu liczby uczniów w grupie należy uwzględnić także rodzaj niepełnosprawności uczniów.
2. Jedna grupa uczniów przebywa w wyznaczonej i w miarę możliwości stałej sali.
3. Minimalna przestrzeń do zajęć dla uczniów w sali nie może być mniejsza niż 4 m2 na 1 osobę (uczniów i nauczycieli)\*.

*\* Do przestrzeni tej nie wlicza się pomieszczenia/pomieszczeń kuchni, jadalni, innych pomieszczeń zbiorowego żywienia, pomocniczych (ciągów komunikacji wewnętrznej, pomieszczeń porządkowych, magazynowych, higienicznosanitarnych, - np. łazienek, ustępów). Powierzchnię każdej sali wylicza się z uwzględnieniem mebli oraz innych sprzętów, które się w niej znajdują.*

1. W sali odległości pomiędzy stanowiskami dla uczniów powinny wynosić min. 1,5 m

(1 uczeń – 1 ławka szkolna).

1. Uczeń posiada własne przybory i podręczniki, które w czasie zajęć mogą znajdować się na stoliku szkolnym ucznia, w tornistrze lub we własnej szafce.
2. Uczniowie nie powinni wymieniać się przyborami szkolnymi między sobą.
3. Nauczyciel prowadzący zajęcia z uczniami jest odpowiedzialny za bieżące informowanie dzieci i młodzieży, w sposób dostosowany do ich możliwości psychofizycznych, o ryzyku, jakie niesie ze sobą nieprzestrzeganie zasad higieny, o unikaniu dotykania oczu, nosa i ust oraz przekazywanie wskazówek Głównego Inspektora Sanitarnego w powyższym zakresie.
4. W sali gimnastycznej mogą przebywać dwie grupy uczniów.
5. Przybory do ćwiczeń (piłki, skakanki, obręcze itp.) wykorzystywane podczas zajęć należy dokładnie czyścić lub dezynfekować po zajęciach każdej grupy. Podłoga powinna zostać umyta lub zdezynfekowana.
6. Należy wietrzyć sale co najmniej raz na godzinę, w czasie przerwy, a w razie potrzeby także w czasie zajęć.
7. Nauczyciel organizuje przerwy dla swojej grupy, w interwałach adekwatnych do potrzeb, jednak nie rzadziej niż po 45 min. Grupa spędza przerwy pod nadzorem nauczyciela.
8. Zaleca się korzystanie przez uczniów z boiska szkolnego oraz pobytu na świeżym powietrzu na terenie szkoły, przy zachowaniu zmianowości grup i dystansu pomiędzy nimi.
9. Sprzęt na boisku wykorzystywany podczas zajęć powinien być regularnie czyszczonyz użyciem detergentu lub dezynfekowany, jeżeli nie ma takiej możliwości, należy zabezpieczyć go przed używaniem.
10. Na boisku mogą przebywać dwie grupy przy założeniu, że zachowany jest między nimi dystans.
11. Należy ograniczyć aktywności sprzyjające bliskiemu kontaktowi pomiędzy uczniami.
12. Szkoła zapewni taką organizację pracy i koordynację, która utrudni stykanie się ze sobą poszczególnych grup uczniów (np. różne godziny przyjmowania grupdo placówki, różne godziny przerw lub zajęć na boisku).
13. Nie należy organizować żadnych wyjść poza teren szkoły (np. spacer do parku).
14. Uczeń nie powinien zabierać ze sobą do szkoły niepotrzebnych przedmiotów.
15. Należy unikać organizowania większych skupisk uczniów w jednym pomieszczeniu,w tym celu jednocześnie z szatni przed rozpoczęciem i po zakończeniu zajęć nie może korzystać więcej niż 5 uczniów po każdej ze stron korytarza.
16. Szkoła organizuje zajęcia świetlicowe dla uczniów, których rodzice zgłosili potrzebę korzystania ze świetlicy szkolnej w godzinach od 6.30 do 15.30.
17. Zajęcia świetlicowe odbywają się w świetlicy szkolnej z zachowaniem zasady 4 m2 na osobę. W razie potrzeby mogą zostać wykorzystane inne sale dydaktyczne.
18. Nauczyciele i inni pracownicy szkoły powinni zachowywać dystans społeczny między sobą, w każdej przestrzeni szkoły, wynoszący min. 1,5 m.
19. Nauczyciele i inni pracownicy nie mogą nosić biżuterii na rękach poniżej łokcia, a więc nie można nosić żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk,
20. Konieczne jest wyrzucanie zużytych jednorazowych środków ochrony osobistej do zamykanych, wyłożonych workiem foliowym koszy znajdujących się w łazienkach.
21. W budynkach szkoły obowiązuje zakaz korzystania z telefonów podczas zajęć.
22. Personel kuchenny i pracownicy administracji oraz obsługi sprzątającej powinni ograniczyć kontakty z uczniami oraz nauczycielami.
23. Rodzice i opiekunowie przyprowadzający/odbierający uczniów do/ze szkoły mają zachować dystans społeczny w odniesieniu do pracowników szkoły oraz innych uczniów i ich rodziców wynoszący min. 2 m.
24. Rodzice przyprowadzający dzieci do szkoły nie wchodzą do budynku. Opiekę nad uczniami przejmuje pedagog szkolny, który doprowadza dziecko do szatni, a następnie odpowiedniej sali, w której prowadzone będą zajęcia opiekuńcze. Należy rygorystycznie przestrzegać wszelkich środków ostrożności (m. in. osłona ust i nosa, rękawiczki jednorazowe lub dezynfekcja rąk).
25. Do szkoły może uczęszczać wyłącznie uczeń zdrowy, bez objawów chorobowych sugerujących chorobę zakaźną.
26. Uczniowie do szkoły są przyprowadzani/odbierani przez osoby zdrowe.
27. Jeżeli w domu przebywa osoba na kwarantannie lub izolacji nie wolno przyprowadzać ucznia do szkoły.
28. W każdym budynku szkoły znajduje się termometr bezdotykowy.
29. Pomiar temperatury uczniów odbywa się po raz pierwszy danego dnia w przedsionku szkoły, po uzyskaniu pisemnej zgody ich rodziców, po raz drugi temperatura mierzona jest dziecku w przypadku pogorszenia samopoczucia lub innych niepokojących objawów.
30. Jeżeli dziecko manifestuje, przejawia niepokojące objawy choroby, odizolowane zostaje w odrębnym pomieszczeniu. Niezwłocznie powiadamia się rodziców ucznia /opiekunów w celu pilnego odebrania ucznia ze szkoły.

**HIGIENA, CZYSZCZENIE, ZACHOWYWANIE ZASAD BEZPIECZEŃSTWA – REGULACJE DODATKOWE**

1. Przy wejściu głównym umieszcza się numery telefonów do właściwej stacji sanitarno-epidemiologicznej, oddziału zakaźnego szpitala i służb medycznych oraz organów, z którymi należy się kontaktować w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
2. Przed wejściem do budynku szkoły umożliwia się skorzystanie z płynu dezynfekującego do rąk oraz zamieszcza się informację o sposobie jego użycia oraz obowiązku dezynfekowania rąk przez wszystkie osoby wchodzące do szkoły.
3. Wszystkie osoby wchodzące do szkoły zobowiązane są do dezynfekowania dłoni lub założenia rękawiczek ochronnych, zakrycia ust i nosa oraz nieprzekraczanie obowiązujących stref przebywania.
4. Wprowadzony zostaje monitoring codziennych prac porządkowych, ze szczególnym uwzględnieniem utrzymywania w czystości sal zajęć, pomieszczeń sanitarno-higienicznych, ciągów komunikacyjnych, dezynfekcji powierzchni dotykowych – poręczy, klamek i powierzchni płaskich, w tym blatów w salach i w pomieszczeniach spożywania posiłków, klawiatur, włączników.
5. Przeprowadzając dezynfekcję, należy ściśle przestrzegać zaleceń producenta znajdujących się na opakowaniu środka do dezynfekcji. Ważne jest ścisłe przestrzeganie czasu niezbędnego do wywietrzenia dezynfekowanych pomieszczeń, przedmiotów, tak aby uczniowie nie byli narażeni na wdychanie oparów środków służących do dezynfekcji.
6. W pomieszczeniach sanitarno-higienicznych umieszczone są plakaty z zasadami prawidłowego mycia rąk, a przy dozownikach z płynem do dezynfekcji rąk – instrukcje dezynfekcji.
7. Należy zapewnić bieżącą dezynfekcję toalet.
8. Do pracy w szkole mogą przychodzić jedynie zdrowe osoby, bez jakichkolwiek objawów wskazujących na chorobę zakaźną.
9. Nie angażuje się w zajęcia pracowników i personelu powyżej 60 roku życia lub z istotnymi problemami zdrowotnymi.

**GASTRONOMIA - WYDAWANIE POSIŁKÓW**

1. Przy organizacji żywienia (stołówka, kuchnia) w przedszkolu, obok warunków higienicznych wymaganych przepisami prawa odnoszących się do funkcjonowania żywienia zbiorowego, personel kuchenny zobowiązany jest do:

• stosowania środków ochrony osobistej,

•nienoszena biżuterii na rękach poniżej łokcia, a więc żadnych pierścionków, zegarków, bransoletek, gdyż utrudniają one prawidłowe umycie, dezynfekcję rąk,

• utrzymania wysokiej higieny, mycia i dezynfekcji stanowisk pracy, opakowań produktów, sprzętu kuchennego,

• mycia w zmywarce z dodatkiem detergentu, w temperaturze minimum 60 ͦC lub wyparzania wielorazowych naczyń i sztućców.

3. Posiłki dla przedszkola wydawane są do sali przedszkolnej, przekazywane pracownikom przedszkola. Uczniowie szkoły spożywają posiłki w stołówce szkolnej z zachowaniem odległości 1,5 m między uczniami podczas oczekiwania na posiłek i spożywania go.

4. Personel kuchenny nie może kontaktować się z dziećmi oraz z personelem opiekującym się dziećmi.

**POSTĘPOWANIE W PRZYPADKU PODEJRZENIA ZAKAŻENIA**

1. Wyznacza się i przygotowuje (m.in. wyposażenie w środki ochrony i płyn dezynfekujący) pomieszczenie 122 w budynku przy ul. Moniuszki, pomieszczenie biurowe przy sali sportowej w budynku przy ul. Kajki, w którym będzie można odizolować osobę w przypadku zdiagnozowania objawów chorobowych.

2. Przy podejrzeniu wystąpienia zakażenia u dziecka należy powiadomić dyrektora przedszkola.

3. Dyrektor wyznacza odpowiednią osobę do przejęcia opieki nad dzieckiem w izolatorium, informuje rodziców bądź opiekunów oraz właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.

4. Dziecko pod opieką wyznaczonej osoby pozostaje w izolatorium do czasu przyjazdu rodziców.

5. W przypadku wystąpienia u pracownika będącego na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem:

1. Pracownik zostaje niezwłocznie odsunięty od pracy i odesłany transportem indywidualnym do domu (transport własny lub sanitarny).
2. Wstrzymane zostaje przyjmowanie kolejnych grup uczniów.
3. Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu - pomieszczenie 122 w budynku przy ul. Moniuszki, pomieszczenie biurowe przy sali sportowej w budynku przy ul. Kajki lub w razie niemożności wykorzystania wskazanych pomieszczeń – inne miejsce, w którym ta osoba będzie odseparowana od innych w odległości min. 2 m z każdej strony.
4. Powiadamia się właściwą powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosuje się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
5. Obszar, w którym poruszał się i przebywał pracownik, poddany zostaje gruntownemu sprzątaniu z zastosowaniem indywidualnych zaleceń wydanych przez inspektorat sanitarny.
6. Dyrektor ustala listę osób przebywających w tym samym czasie w części/częściach podmiotu, w których przebywała osoba podejrzana o zakażenie i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.